

# 2024 부산음악창작소

## 2024 음반제작·프로모션 지원사업

### e나라도움 공모사업 신청 설명서(예치형)

#### START. 공모사업 조회

① e나라도움 홈페이지(<https://www.gosims.go.kr/>) 접속 → 로그인 → 대민홈페이지 → 공모사업찾기

② 사업연도(2024), 공모명(부산음악창작소), 공모기관(부산정보산업진흥원) 입력 후 검색

공모사업찾기

공모사업목록

공모 사업에 대한 공모신청은 각 보조금관리시스템에서 가능합니다.  
자세한 공모신청 방법은 회원가입, 공모신청 매뉴얼을 참조하시기 바랍니다.  
① (홈페이지 > 참여와 소통 > 사용자 매뉴얼 > 보조사업자(업무대행자 포함) > 신청/교부과정 > 공모신청)

사업연도 2024 사업구분 전체 공모명 부산음악창작소

상태 전체 접수중 접수마감 접수처 전체 e나라도움 보탭e 기관자체 분야선택 전체

기관 접수마감인자 기관 사업수제

· 기관구분 전체 중앙부처 광역자치단체 기초자치단체 교육청 교육지원청 학교 공공기관 및 단체 보조사업자(민간 등) 개인 기금관리기관

· 공모기관명 부산정보산업진흥원

신청방법

신청접수방법

e나라도움을 통한 접수 ! 온라인 공모신청 유의사항 접수 바로가기

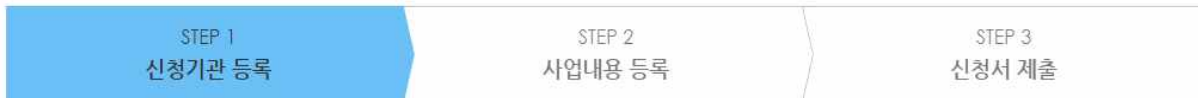
③ 공모목록에서 신청할 공모사업(2024 부산음악창작소 음반제작·프로모션 지원사업) 선택 후, [신청방법] > [접수 바로가기] 버튼을 클릭하여 [사업신청서작성] 화면으로 이동

공모정보 사업정보 신청방법 선정결과 첨부파일

신청접수방법

e나라도움을 통한 접수 ! 온라인 공모신청 유의사항 접수 바로가기

④ [신청기관 등록] > [사업내용 등록] > [신청서 제출] 순으로 모두 작성 후 제출



# STEP1. 신청기관 등록

● 사업신청서작성 2019년 12월 31일 18시 00분에 공모 접수 마감되었습니다. (현재시간 : 2020년 02월 21일 14시 21분 53초)

2019년 아동급식가맹 음식경 위생  
안전 시설 개선자금 지원 사업 - 사업신청번호 : A0081107000001

STEP 1 신청기관 등록 (5) STEP 2 사업내용 등록 STEP 3 신청서 제출

● 공모신청기관정보등록

1 사업명 지원신청서에 기재한 사업명 입력 공모분야 (세부분야) 선택

2 주사업자정보  
기관명 대표자명 전화번호 주소

3 신청기관정보목록  
4 신청기관정보내역

수행기관명 주사업자 지분율  
신청기관명 사업수행주체 \* 컨소시엄으로 수행되는 사업의 경우 컨소시엄자도 등록해 주셔야 합니다. 컨소사업자추가 저장 삭제

|        |             |           |                    |
|--------|-------------|-----------|--------------------|
| 신청기관명  | 사업자여부       | 주사업자      | 컨소사업자              |
| 법인등록번호 | 사업자(주인)등록번호 | 대표자주민번호   | 530809-1*****      |
| 대표자명   | 사업대표자명      | 이메일       | ms*****@coex.co.kr |
| 대표담당자  | 입력현황        | 전화번호 (HP) | 010-               |
| 지분율    | 100%        | 신청목적      | (0/2000 byte)      |
| 연혁     | 지원근거 및 내용   | 연혁        | (0/2000 byte)      |
| 활동실적   | 참여사유        | 활동실적      | (0/2000 byte)      |

5 다음

- 1 사업명 작성 → 지원신청서에 기재한 사업명 입력
- 2 신청기관정보내역 작성
  - ▶ 사업수행주체 항목 → '개인'으로 선택
- 3 대표자명, 대표담당자 → 사업 대표자 등록(지원신청서에 기재한 대표자)
  - 대표자 외 e나라도움을 사용하는 담당자가 있을 시 담당자 추가 등록
- 지분율 → '100%' 입력
- 4 주사업자여부 → '주사업자' 선택 후 저장

## STEP2. 사업내용 등록

사업신청서작성 2019년 04월 25일 13시 13분에 공모 접수 마감되었습니다. 메뉴 × 신청서삭제 목록

사업연도 2019 공모명 20181108\_DSU\_TT\_보육성산2\_공모 상세 사업신청번호 A0080422000006

STEP 1 신청기관 등록    **STEP 2 사업내용 등록**    STEP 3 신청서 제출

공모사업내용등록

1 사업기본정보 3 저장

|          |        |  |
|----------|--------|--|
| 사업개요     | 사업목적   | 테스트 (9/4000 byte)  |
|          | 사업내용   | 지원신청서를 바탕으로 작성 (9/6000 byte)   |
|          | 사업기간   | 2024-05-08 ~ 2024-11-11 (간: 2019-02-15 ~ 2019-02-28)   |
|          | 대상자수   | 테스트 (9/4000 byte)  |
| 2 보조사업유형 | 예치형 선택 | <p>※ 중요 ; 자치단체 및 교육기관은 비예치형 선택 후 비예치형 선택사유를 "자치단체/교육기관" 으로 선택.</p> <p>비예치형 선택사유</p> <p>기타 선택사유</p> |

### 1 사업기본정보란 작성

- ▶ (\*) 표시 항목은 필수 작성항목임
- ▶ '사업기본정보'는 지원신청서를 바탕으로 작성
  - 사업목적, 사업내용, 기대효과 항목 → 지원신청서 내용을 바탕으로 작성
  - 사업기간 항목 → 사업수행기간인 '2024-05-08 ~ 2024-11-11' 작성

### 2 보조사업유형 → '예치형' 선택

- 사업대상, 수혜조건, 국고보조금 이외의 경비 부담내용, 수익액의 처리 방법, 신청자의 자산/부채, 기타, 사업시행지역 지역구분 등의 항목 → 간단히 작성 또는 '해당사항없음' 체크/입력
- 기대효과 항목 → 지원신청서 내용을 바탕으로 작성

### 3 저장

④ 재원조달계획 ※ [행추가]버튼 클릭하여 입력 행을 생성시킵니다. 입력 후 [저장]버튼 클릭하시면 등록됩니다.

+행추가 ⑥ 저장 ×삭제

| 순번  | *수입항목 | *금액(원)    | 비율   |
|-----|-------|-----------|------|
| 1 ⑤ | 국고보조금 | 8,500,000 | 100% |

#### ④ 재원조달계획 작성 → 행추가 클릭

#### ⑤ 수입항목

- ▶ ‘국고보조금’ 선택
- ▶ 금액 → 사업예산 입력(8,500,000원)
- ▶ 비율 → 100% 입력

#### ⑥ 저장

⑦ 파일첨부 ※ 파일업로드시 한번에 올릴 수 있는 총용량은 50MB 입니다.

+파일추가 -파일삭제 +다운로드 ⑦ 저장

첨부파일명 (※ 첨부파일 파일추가, 삭제 후 [저장]버튼을 눌러서야 첨부파일이 저장됩니다.)

전체: 0

이전 다음

#### ⑦ 파일첨부 업로드

- ▶ 모든 제출서류를 1개의 zip 파일로 압축(용량 제한시 분할)하여 업로드 필수
  - 파일 용량이 50MB 초과될 경우 e나라도움 업로드 불가(용량확인)
  - MAC OS(운영체제)의 경우 파일 깨짐 및 오류가 발생할 수 있으므로 윈도우를 사용하여 작업 권장
  - 신청서 제출 시 허위기재, 작성누락, 필수 제출자료 미제출 등으로 인해 발생한 불이익은 모두 신청주체인 뮤지션에게 있음

## STEP3. 신청서제출

사업신청서작성 2019년 04월 25일 13시 13분에 공무 접수 마감되었습니다. 정보영 신청서작성 목록

사업연도: 2019 | 공모명: 20181108\_DSU\_LTT\_모의생신2\_공모: 상세 | 사업신청번호: A0080422000006

STEP 1 신청기관 등록 | STEP 2 사업내용 등록 | **STEP 3 신청서 제출**

신청서제출

3 자격요건 \* 자격요건 확인 후 확인여부 "Y" 선택 후 [저장] 버튼 클릭 저장

| 확인여부 | 자격요건                | 설명   |
|------|---------------------|------|
| Y    | test                | test |
| Y    | 추가인                 | 추가인  |
| Y    | 문제해사형 (INICE, KEDE) | 10   |
| Y    | 생업준비 (INICE, KEDE)  | 10   |
| Y    | 자문급 (INICE, KEDE)   | 111  |
| Y    | 자문급 (INICE, KEDE)   | 111  |
| Y    | 자문급 (INICE, KEDE)   | 111  |

3 개인정보활용동의 정보활용동의하기

\* 개인정보활용동의

개인정보 수집 이용에 대한 안내 | 개인정보 제3자 제공에 대한 안내 | 금융정보 활용 동의 | 그외식별정보 수집 및 이용에 대한 동의

\* 개인정보활용 마다의 시 사업신청제출이 불가능합니다. 동의방법 : 개인정보활용동의 4가지 사항 체크 후 저장버튼 클릭

3 상위보조사업정보

| 보조사업명 | 기관명     | 담당자정보 | 성명   | 전화번호 |
|-------|---------|-------|------|------|
|       | 문화체육관광부 |       | bojo | 1111 |
| 기관구분  | 중앙부처    |       |      |      |

[레이블·컴필레이션] 팀명(대표자명)\_프로젝트명.zip

3 작성현황

| STEP1  | STEP2  | STEP2  | STEP2 | STEP3  | STEP3    |
|--------|--------|--------|-------|--------|----------|
| 신청기관등록 | 사업기본정보 | 채원조달계획 | 파일첨부  | 자격요건확인 | 개인정보활용동의 |
| 작성완료   | 작성완료   | 작성완료   | 미첨부   | 확인완료   | 동의       |

신청서수력 | 신청서제출

### 1 자격요건확인

- ▶ 자격요건을 확인하고 자격요건 항목별 '확인 여부'를 체크

### 2 저장

### 3 개인정보활용동의

- ▶ [정보활용동의하기] 버튼을 클릭하여 '개인정보 처리방침 동의사항'을 확인 후 전체 동의

### 4 최종 확인 후 신청서 제출

#### ▶ 작성현황란의 미첨부 또는 미작성란 확인 필수

- 작성 완료 및 첨부 여부 등 최종 내용 확인한 후 [신청서제출] 클릭